

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0430-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	VALENTINA ARDILA CASTILLO
Cedula	1.107.078.194
Valor del contrato:	\$13.626.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.750.905
No. Planilla	1081664436
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	336961470
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	26/05/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio/2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la práctica de actividad física, la recreación y el deporte para los habitantes de Santiago de Cali BP - 26005301

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.


Forma de pago:
() Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (6)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población.	1. Apoyé la organización y desarrollo de las jornadas de atención en los puntos de oferta presencial del proyecto Cali Incluyente, asignado a su gestión, dando cumplimiento a las actividades programadas mediante el planeador de clase F073. Estas acciones se ejecutaron en la comuna 13, barrio Comuneros II, permitiendo atender a doce (12) beneficiarios con

	<p>discapacidades múltiples y a sus respectivos cuidadores, a través de actividades orientadas al fortalecimiento de sus capacidades físicas y al mejoramiento de su calidad de vida, en respuesta a las necesidades identificadas en esta población.</p>
<p>2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.</p>	<p>2. Brindé apoyo en la actualización y verificación de la información registrada en las bases de datos institucionales, incluyendo el sistema SIDER, mediante el seguimiento y control de la asistencia de los beneficiarios de la comuna 13 vinculados al punto de atención del Polideportivo Comuneros II. Esta labor contribuyó al cumplimiento de las metas establecidas en términos de cobertura, participación y consolidación de grupos y beneficiarios del proyecto.</p>
<p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.</p>	<p>3. Asistí a la mesa de trabajo convocada por la coordinación técnica y el equipo de gestión de calidad para la Zona 3, a la cual se encuentra adscrita, durante el período reportado. En este espacio se socializaron los lineamientos y procedimientos relacionados con la ejecución y diligenciamiento de los formatos de calidad F073 y F021, fortaleciendo los procesos de seguimiento y gestión documental del programa. Esta participación se realizó en cumplimiento de la obligación contractual de asistir y brindar apoyo a los espacios de formación, capacitación y fortalecimiento institucional convocados por el área de Fomento y demás instancias relacionadas con la ejecución y desarrollo del programa.</p>
<p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>4.Brindé apoyo en las actividades asistenciales del Programa dando cumplimiento al objeto contractual, mediante la elaboración y entrega del Formato P009.F021 correspondiente al cronograma de Actividades y el Formato P002.F073 correspondiente al planeador de Sesión de Clase para al mes en curso, garantizando su oportuno cargué para el Sistema</p>

<p>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>de Gestión de Calidad. Link de la carpeta de gestión de calidad: https://drive.google.com/drive/folders/1Gnk18bNfEDbfdw-17jfhQBIECFJqWepn?usp=sharing</p> <p>5. Asistí al evento de reconocimiento convocado por el alcalde de Santiago de Cali, Alejandro Eder, y el secretario del Deporte y la Recreación, Alexander Camacho, realizado el 9 de junio del año en curso en el Auditorio José Fernando Arroyo de la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte. Este espacio estuvo dirigido a monitores, formadores y entrenadores de la Secretaría, con el propósito de exaltar y reconocer su labor, compromiso y aporte al fortalecimiento de la práctica deportiva y recreativa en la ciudad. La participación de la contratista permitió fortalecer el sentido de pertenencia institucional y reafirmar su compromiso con el desarrollo de las acciones misionales orientadas al bienestar y la inclusión de la comunidad caleña.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1j2OziaP37xCXwouKoo1ecGXYM3pG9-ON?usp=drive_link</p>	
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	
<p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>	<p>24/jun/2026</p>